

臺北市文山區力行國民小學 111 學年度第 2 學期課外社團招生簡章

壹、目的：提供學生多元的學習機會，擴大學生學習領域，培養學生多元的能力與興趣。

貳、主辦單位：臺北市力行國民小學學務處。

參、社團上課日期：112 年 2 月 13（星期一）起至 112 年 6 月 21 日（星期三）止。

開學日當天社團開始上課，期中考週及期末考週照常上課。若遇颱風來襲，依台北市政府公告停課標準，不另通知，課程將不另補課與退費。

肆、報名方式：於學校首頁進行網路報名，若報名人數超過預定招收人數，則依課後學習報名暨繳費系統抽籤決定錄取資格。

伍、報名流程：

- 一、本學期報名採兩階段報名，系統第一階段完成（沖帳完公告餘額），再開放第二階段請**重新報名與繳費**。兩階段皆採用網路報名及**自行網路列印繳費單**方式，家中若無設備，可至學務處協助列印。

二、**第一階段**

報名時間：111 年 12 月 6 日（二）中午 12:00 起至 111 年 12 月 12 日（一）中午 12:00 止。

繳費期間：111 年 12 月 14 日（三）凌晨 00:00 起至 111 年 12 月 19 日（一）晚上 23:59 止。

銀行沖帳需 7 個工作天（扣除週六、日）

第二階段

報名時間：112 年 1 月 3 日（二）中午 12:00 起至 112 年 1 月 7 日（六）中午 12:00 止。

繳費期間：112 年 1 月 9 日（一）凌晨 00:00 起至 112 年 1 月 16 日（一）晚上 23:59 止。

銀行沖帳需 7 個工作天（扣除週六、日）

三、網路報名

第一階段

（一）報名步驟

1. 請上本校（<http://www.lspss.tp.edu.tw/>）首頁中文版網頁之熱門連結『課後社團專區』；或連結下列網址：<https://ecampus.com.tw/Index/AnnShow/56> 進入報名暨繳費系統。
2. 至頁面右上方點選→「登入」，填入學生帳號及密碼（帳號與密碼皆為學生身份證字號共 10 碼，第一碼英文字母請用大寫）。
3. 登入完成請至「活動報名」，點選所要報名之「111-2 課外社團第一階段報名」→前往。
4. 進入活動班別後，輸入家長聯絡電話，再按下方「確定報名」，即完成報名動作。〈線上報名請務必留下**家長聯絡電話**〉
5. 報名系統若**報名成功並非正式錄取**，超過社團招收上限人數由系統抽籤，以抽籤後公告名單為準。
6. 請於報名期間內上網報名，凡報名時間內選錯社團班別可自行刪除（報名追蹤→社團→取消報名），再重新報名。
7. 繳費系統若需拆單請與學務處聯繫，請確認無誤後繳費；轉帳時請確認金額需與繳費單金額一致，若金額不符造成無法入帳請自行負責。繳費後若需退費，依照退費規則第一項處理。

（二）繳費時間

1. 第 1 階段錄取名單 12/13（二）下午 18:00 前公告於學校首頁。
2. 「第 1 階段報名」完畢後，若各班別報名人數未達預定人數 50% 者，得取消開班，由備取社團依備取順序遞補列入第二階段可報名社團，並於『課後社團專區』公告候補社團名單。
3. 第 1 階段報名錄取學生請於 12/14（三）至報名網站點選「繳費單下載」印製繳費單，並於繳費期限內前往指定地點繳費，**逾期仍未繳費者取消正取資格**。第一階段若有未繳費之缺額，於第二階段開放重新報名。
4. 列印繳費單其步驟如下：
 - （1）請上本校（<http://www.lspss.tp.edu.tw/>）首頁中文版網頁之熱門連結『課後社團專區』；或連結下列網址：<https://ecampus.com.tw/Index/AnnShow/56> 進入報名暨繳費系統。
 - （2）至頁面，選「繳費單下載」→登入學生帳號及密碼。
 - （3）登入學生帳號及密碼。（帳號與密碼皆為學生身份證字號共 10 碼，第一碼英文字母請用大寫）
 - （4）登錄完成請點選所需列印之繳費單（可在家中列印），家中若無設備，請洽學務處訓育組 29363995#813 或至學務處協助列印。
5. 繳費方式：請持繳費單至繳費單上所列地點繳費。
6. 下列地點皆可繳費

- (1) 全省台北富邦銀行，富邦臨櫃繳款截止時間為下午 3:30 止。
- (2) 全省各超商門市(7-11、全家、萊爾富、OK)，無需另付手續費。
- (3) 自動化設備繳款（銀行代號 012）：網路銀行、網路 ATM、貼有標誌之自動櫃員機(ATM)進行繳款，轉帳帳號示於單據右上方，如為跨行交易，轉帳手續費將由帳戶中扣除。請務必於繳費截止日下午 3:30 前完成，逾時無法入帳。
- (4) 繳費完畢，學生存查聯務必留存，以免影響自身權益（退費需檢附繳費證明。）

(三) 進階班甄選

已於 11/25(五) 甄選完畢，甄選通過的學生仍需依上述報名步驟於第一階段 (12/6-12/12) 進行線上報名。

第二階段

(一) 報名步驟

5. 請上本校 (<http://www.lspss.tp.edu.tw/>) 首頁中文版網頁之熱門連結『課後社團專區』；或連結下列網址：
<https://ecampus.com.tw/Index/AnnShow/56> 進入報名暨繳費系統。
1. 至頁面右上方點選→「登入」，填入學生帳號及密碼（帳號與密碼皆為學生身份證字號共 10 碼，第一碼英文字母請用大寫）。
2. 登入完成請至「活動報名」，點選所要報名之「111-2 課外社團第二階段報名」→前往。
3. 進入活動班別後，輸入家長聯絡電話，再按下方「確定報名」，即完成報名動作。〈線上報名請務必留下家長聯絡電話〉
4. 報名時間 1/3(二)中午 12:00 起至 1/7(六)中午 12:00 止，系統**依報名順序錄取，額滿為止**，超過該班名額系統不接受報名。
5. 繳費系統若需拆單請與學務處聯繫，請確認無誤後繳費；轉帳時請確認金額需與繳費單金額一致，若金額不符造成無法入帳請自行負責。繳費後若需退費，依照退費規則(第一項)處理。
7. 「第二階段報名」完畢後，若各班別仍未達最低成班人數 75%之基本標準則取消開班（若有小數點則無條件進位至整數位之人數），若未成班將全額退費並通知。
8. 本學期選課兩階段後，若仍有名額，將於開學第一週公告缺額，視情況進行候補。

(二) 繳費時間

繳費期間為 112 年 1/9 (一) 凌晨 00:00 起 至 1/16 (一) 晚上 23:59 止，繳費步驟和注意事項如上述（如第一階段）。

陸、低收入戶學生

1. 11/28(一)發下報名表，有意願報名的同學請填妥報名表，在 12/1(四)中午 12:00 前交到學務處訓育組，待統計完畢後，12/5(一)前書面通知報名結果。
2. 逾期繳回視同棄權，敬請把握時間。
3. 同一社團僅收一位低收入戶學生，申請人數超額，將進行抽籤。
4. 若該低收生以低收身分所錄取之社團未能成班，則該低收生身分不可轉嫁至其他社團使用，視同取消。
5. 一年級新生(下學期)才能申請。

柒、各階段社團報名完成後，將於 112 年 2/8 (三) 下午 18:00 前公告社團名單於本校網站首頁，請自行上網查閱。

捌、退費辦法依據臺北市國民小學課外社團作業要點第 11 條規定，課外社團活動之退費，依下列方式辦理，請各位家長詳閱：

1. 辦理退社團或退費者，請先至學務處填寫退費申請單，以申請單的日期計算退費金額。
 1. 開課前申請退費者，扣除必要行政作業費用（全期學費之 30%）後，再退還餘額。
 2. 開課後至未逾上課總時(節)數三分之一而申請退費者，扣除必要行政作業費用（全期學費之 30%）後，退還餘額之三分之二。
 3. 開課後超過上課總時(節)數三分之一、未達三分之二而申請退費者，退還所繳費用之三分之一。
 4. 申請退費時已超過上課總時(節)數之三分之二者，不予退費。
 5. 學校因故未能開班授課者，應全額退費；如期中退費超過最低師生比時，亦因無法繼續成班，將迫使該班解散，故請慎思。
 6. 前項退費基準，如學習材料費已購置材料者，發給學生該項材料，材料費不予退費；材料隨堂發給者，依上課次數計算退回未使用之材料費。

玖、注意事項

1. 請假請事先提出（病假可當天來電），請假專線：2936-3995 轉 813、816，請假或缺課者恕不退費及補課(含弦樂團分部課)。
2. 若學生需家長接送，請家長配合上下課時間(一般社團 18:10 下課，跆拳道 17:00 下課，童軍社 15:30)，請準時親自接送，以維護學童安全。

拾、若有任何疑問，請電洽學務處訓育組長 2936-3995 轉 813、816。