

# 臺北市文山區力行國小 112 年暑假課後照顧班招生簡章

一、依據：北市教國字第 1103080772 號函「臺北市國民小學辦理課後照顧服務班補充規定」辦理。

二、活動內容：語文、團康、體能活動及生活照顧為主，並輔以搭配「複習學科內容」之學科教學，兼顧假期作業、體能活動及生活照顧。

三、活動日期：自 112 年 7 月 10 日(週一)起至 112 年 7 月 21 日(週五)止。每週一到週五，共 2 週。

四、報名方式：暑假課後班採取「紙本報名」。

(一)報名：經家長同意後即日起至 112 年 6 月 2 日(週五)止填寫完報名表並繳回教務處。

(二)繳費：將於開課前發下繳費單。完成繳費即確定入班。

五、112 學年度暑假課後照顧開辦班別一覽表：

編號	班別名稱	時間	上課日數	學費	材料費	總額	備註
01	全日班	每週一到五 08:40~16:00	10	3,510	150	3,660	(以一班 15 人預估) 一到五年級混合開班

【※為求學童安全，各班於 08:30 前，請於一樓穿堂等待，切勿自行到班】

六、各項費用收費計算：

(一)400 元(鐘點費)×服務總節數(天數×每日 9 節)÷0.7÷班級人數(以 15 人估算)+學習材料費 15 元×天數

(二)依前項基準計算後收取，個位數無條件捨棄取整數。

(三)低收入戶、身心障礙、原住民學生及安心就學學生得免繳學費並優先參加本活動，請於報名時檢附證件影本。

(四)根據實際班級人數計算學費並印發繳費通知單。

七、編班原則：開設之班級參加人數以 15 人為原則，至多不超過 25 人，因防疫需求，各班級人數以 20 人為限，若報名人數踴躍，將以優先順序安排學生編班，再行辦理抽籤事宜。

八、退費辦法：(請詳閱以下規定後，攜帶原繳費收據向教務處填寫退費申請單辦理退費事宜)

(1) 於開課日前申請退費者，退還所繳費用之全部；(2) 開課後未逾總時(節)數 1/3 而申請退費者，退還所繳費用之 2/3；(3) 開課後超過總時(節)數 1/3、未達 2/3 而申請退費者，退還所繳費用 1/3；(4) 申請退費時已超過總時(節)數之 2/3 者，不予退費。(5)材料費為固定收費金額，不予退費。

九、注意事項：有任何疑問請洽教務處教學組(2936-3995#802/862)

(1) 請自備午餐(未供餐)、餐具、隔板、口罩、自主學習教材。

(2) 每日準備 3 個口罩，如有身體不適或發燒等現象，連繫家長儘速就醫。

(3) 若班級內有確診或快篩陽性個案，個案依防疫規定停課五天。

(4) 請假請事先提出(病假可當天來電)，請假專線：2936-3995 轉 802，請假或缺課者恕不退費及補課。

(5) 課程期間遇颱風等不可抗力之天災導致停課，停課當日不予補課，開學後另辦理當日學費退費事宜。

(6) 若有特殊需求的孩子，老師將依狀況請求家長的支援與協助，以達到全班能維持一定的學習品質。

-----(請剪下交回教務處)-----



我已詳閱暑期課後照顧服務班招生簡章及報名說明，並願遵守相關規定。

學生姓名		班級	年	班	號
<input type="checkbox"/> 一般生 <input type="checkbox"/> 低收入戶 <input type="checkbox"/> 原住民 <input type="checkbox"/> 身心障礙 <input type="checkbox"/> 安心就學 (中低收入戶、家庭突遭變故、家戶所得 30 萬以下且家戶年利息收入 2 萬以下者) *除一般生外，請檢附相關證明文件。					
報名班別 (請勾選)	<input type="checkbox"/> 全日班 08:40~16:00	家長姓名		關係	
		連絡電話			
緊急聯絡人		關係		聯絡電話	
學生特殊情況說明					
家長簽章：_____ 中華民國 _____ 年 _____ 月 _____ 日					