

臺北市政府公務人員訓練處

113年 英語觀光導覽班 實施計畫

一、研習依據

本府113年度公務人才培育發展計畫

二、研習目標

希能提供本府同仁學習英語觀光導覽實用辭彙與句型，以提升其應對技巧，進而能運用在公務職場上。

三、研習對象

各機關人員（需具基本英語聽說讀寫能力人員）

四、班期內容規劃設計

（一）開辦期數及人數：辦理2期，預計40人。

（二）時間：113年3月15日星期五開辦第1期。

（三）班期課程單元及講座規劃

課程單元	時數	講座	學經歷/專長
1. 英語導覽員應具備的特質 2. 英語導覽必備及實用句型 3. 英語導覽必備及實用句型-小組練習	7	郭天明	【學歷】 美國愛西蘭大學法學博士 【現職】 亞洲經濟通訊社社長 國際專業管理亞太年會文化暨國際傳播中心高階人力資源管理師 龍華科技大學特約講座 【經歷】 國際觀光旅館餐旅管理從業人員人事行政、長榮航空、中華航空之空服人員接待訓練、經濟部中小企業處終身學習企訓講師

（四）教學方式

採用課堂講授、分組討論、實作演練等教學方法辦理。

（五）評估方式

於課程結束，採線上問卷調查進行課程評估問卷瞭解實施成效，作為改進研習之參據。

（六）促進學習機制

講座於分組討論及實作演練給予學員即時回饋，以增進學員學習成效。

五、經費

需經費於本處113年度在職訓練-教務業務項下支應。

六、本實施計畫得視實際需要修正之。